Бекітемін:

2020жылдың «29» тамыз айында

№1 педагогикалық кеңесте бекітілген

Бөбекжай балабақша меңгерушісі

А.У.Мұсабекова----------

«Ар-Дина» бөбекжай балабақшасының

2022-2023 оқу жылына арналған

жылдық жоспары

2022-2023 оқу жылына арналған балабақшаның жылдық жоспарының құрылымы

1. Ұйымдастыру жұмыс

1.1. Кіріспе.
1.2. 2021-2022 оқу жылының жұмысын талдау.
1.3. 2022-20223 оқу жылының міндеттемелері
1.4. Балабақшаның күн тәртібі.
1.5. Бір жылға арналған іс шаралар кестесі.

2. Кадрлармен жұмыс.

2.1. Педагогикалық кеңес.
2.2. Өндірістік кеңес.
2.3. Меңгеруші жанындағы кеңес.
2.4. Педагогтерды аттестаттаудан өткізу кестесі.
2.5. Педагогтердың біліктілігін арттыру жоспары
2.6. Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары
2.7. Құқықтық жалпы оқыту жоспары.
2.8. Медециналық қызмет
2.9 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары(Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс бойынша)
2.10 Педагогикалық әдеп жоспары

3. Әдістемілік жұмыс.

3.1. Әдістемелік кеңес.
3.2. Семинарлар, консультациялар
3.3. Жас мамандармен жұмыс.
3.4. Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттері

4. Балалармен жұмыс.

4.1. Қауіпсіздік мектебі.
4.2. Ертеңгіліктер.
4.3 Серуендер
4.4. Сайыстар,көрмелер.

5. Бақылу және басшылық

5.1 Оқу-тәрбие жұмысын бақылау.

6 Ата - аналармен жұмыс.

6.1. Жалпы ата аналар жиналысы.
6.2. Топтық ата аналар жиналысы.
6.3. Ашық есік күнінің жоспары.

7. Жазғы сауықтыру жұмысы

8. Шаруа – әкімшілік жұмыстар.

1.1 Кіріспе.

«Ар-Дина» бөбекжай балабақшасы Туркестан облысы Мақтаарал ауданы Мырзакенткенті Қожанов №24 көшесінде ыңғайластырылған ғимаратқа орналасқан. комиссия шешімі 2013 жылы берілген. Жобалық әлдігі 125 орын. Балабақша ғимаратының негізі қызыл қыштан тұрғызылған, терезелер пластиктен ал есіктері пластик есіктер қойылған. Балабақша 1 ғимараттан құрылған.

ғимататта әкімшілік және медициналық бөлмелер орналасқан ,
киініп шешіну бөлмелері бөлек орналасқан . Асхана бөлмесі ғымараттан тыс орналасқан . Шаруашылық қойма бөлек ғимаратта орналасқан, қойма қажетті техникалық құралдармен қамтамасыз етілген.

Медицина бөлмесі қажетті құрал жабдықтармен және дәрі дәрмекпен жабдықталған.

Жылу, электр, су тасмалдау жүйелері орталықтандырылған.

Балабақшаның ауласы кең, онда спорт алаңы, көлеңкелі жерге әр топқа жеке-жеке бастырмалар жасақталған,ойын атракциондары қойылған, барлығы талапқа сай боялған. Балабақшада бейне бақылау жүйесі жүргізілген. Топтық бөлмелер мен жатын бөлмелері бір бірінен бөлінген. Әр топтың топтың өз кірер есігі бар. Барлық кабинеттер қажетті құрал жабдықтармен, ойын және оқу дидактикалық материалдармен жабдықталған.

Балалардың табиғат аясында өсіп дамуы үшін балабақша ауласына түрлі сәндік және жай ағаштары егілген,олардың көлеңкесінде балалар еркін ойнауына жағдай қарастырылған.

Балабақшада 6 топ ұйымастырылған, онда тізім бойынша 125 бала қатысады.

Жұмыс уақыты сағат таңғы
08-00-ден кешкі 18.30 ға дейін, 5 күндік жұмыс жүйесіне еңгізілген.

Балабақшада оқу тәрбие жұмысын 8 педагог атқарады, олар білімі бойынша төмендегідей
жоғары білімді - 5
арнаулы орта білімді - 3

Балабақшада 2022-2023 оқу жылында топтар төмендегідей реттелген:

«Қарлығаш» МАД тобы - 20 бала.
«Айгөлек» орта тобы - 25бала
«Күншуақ» орта тобы - 25 бала
«Аққу» кші жас тобы -20 бала
«Балапан» кіші жас тобы -20бала
«Бөбек» кіші жас тобы -15бала

1.2 2021-2022 оқу жылдың жұмысына талдау

2020-2021 оқу жылында 5 топ жұмыс істеді. Онда 125 бала тәрбиеленеді. Оқу - тәрбие жұмысы қазақ тілінде жүргізілді. Білім беру үрдісі Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес, және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары бойынша жүргізілді. Балалардың күн тәртібі мен өмірін ұйымдастыру санитарлық ережелер мен нормалар талаптарына сай тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайына байланысты құрылады. Өнірдегі санитарлық-эпидемиологиялық жағдайларға байланысты балабақшада оқыту үдерісі қыркүйектен-наурыз айына дейін қашықтық форматта өткізілді. 12 наурыздан бастап ата – аналар қалауымен кезекші топтар ашылып оқыту- тәрбиелеу офлайын форматта жүргізілді. Балабақша жұмысы нәтижесінің маңызды көрсеткіші балалардың денсаулығы болып табылады. Балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік есен – саулығына бағытталып жүргізілді. Балалардың денсаулығын нығайтуда сауықтырудың тиімді нысандары: саулығына бағытталып жүргізілді. Балалардың денсаулығын нығайтуда сауықтырудың тиімді нысандары: 1) таңғы гимнастика, 2) дене шынықтыру минуттары, 3) күні бойы балалардың қозғалыс белсенділігінжүзеге асыруға арналғанн жағдайларды қамтамасыз ету, 4) дене шынықтыру сабақтары, серуендеу 5) түзету және тыныс алу гимнастикасы, 6) спорттық мерекелер мен ойын сауықтар жобаланып өткізілді. Осы бөлімге сәйкес рационалды теңестірілген тамақтану балаларды тамақтандыру тағамдық заттардағы физиологиялық қажеттіліктер негізінде әзірленген, меңгеруші бекіткен мәзірге сәйкес жүзеге асырылды. Балалармен дене шынықтыру сауықтыру жұмысын жүзеге асыру үшін қажетті жағдайлар жасалған. Санитарлық жағдайларға байланысты балалардың таза ауада көп болуы қамтамасыз етілді, таза ауада қабылдау, серуендеу, ойындар, топтарды өз аумақтарында үстау тсс. Бір жыл бойы әртүрлі шынықтыру шаралары қолданылады: жазғы уақытта ауа және күн ванналары,қолды шынтаққа дейін жуу,балаларды таза ауада таңғы қабылдау. Сонымен бірге профилактикалық шаралар оған дәрумендік терапия,әуе ванналары, фито терапия, топтарды кварцтау, сарымсақ терапиясы,ауыз құысы мен мұрын құысын тұзды салқын сумен шаю жүргізілді.

« Қатынас» білім саласы бағдарламаның барлық бөлімдері бойынша ауызша қатынастың алуан түрлы құралдарын мемлекеттік тілде қарым қатынас пен өзара іс әрекет құруда пайдалануды тілдің қажетті лексикалық және граматикалық құралдарын талдау және оларды ойындарда, сөздік шығармашылықта және іс әрекеттің басқа түрлерінде пайдалану мүмкіндіктері меңгертілді.

«Таным» білім беру саласы бойынша бағдарламалық талаптарға сәйкес балаларды қоршаған ортаға қызығушылық білдіруге, алға қойылған міндеттерге барар қызмет тәсілдерін таңдау. Алға қойылған мақсатқа жету, экологиялық білімді меңгертіп. Сұрақтар қоюға, эксперимент жасау дағдылары қалыптастырылды. Құрастырымдылық іс әрекеттегі ойды жүзеге асырып, заттарды олардың жалпы түсінігі негізінде біріктіруге және оларға ауызша анықтамалар беруге мүмкіндік жасалынды.

«Шығармашылық» білім беру саласы бойынша көркем құралдармен жеке көркем образдар жасалуына толық жағдай жасалынды. Барлық мерекелік іс шаралар ата аналарды қатыстырылмай өткізілді. Балалар халқымыздың салт дәстүрлерімен танысты. Ойын сауықтар нысандарында түрлі ұлағатарға деген сүйіспеншілік сезімдері мен жалпы қарым қатынас сақтау қалыптастырылды.

Педагогтардың кәсіби шеберлікті қалыптастыруға бағытталған іс шаралар (педкеңес, ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері т.б.) тәрбиешілердің біліктілік деңгейлерінің жоғарылауына әсер етті. Іс шаралар өткізу барысында мамандардың басым көпшілігіне ақпараттар мен насихаттық материалдарды ойындық таным әрекеттерінде қолдану қиындықтары болады Жас тәрбиешілер ойын түрінде өткізілген ашық шараларға ерекше қызығушылықтар танытумен көзге түсіп, ашық оқу қызметтерін өткізді.

1.3 2022-2023 оқу жылына арналған мақсат міндеттер

Мақсат: Жан –жақты дамыған жеке тұлға қалыптастыру.

Міндеттер:

1.Бәсекеге қабілетті мектеп жасына дейінгі тұлғаларды тәрбиелеу мақсатында физикалық дамытудың инновациялық нысандары мен әдістерін енгізу арқылы денсаулық құндылықтарын қалыптастыру.

2.Өз денсаулығына саналы түрде қарауға, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру.Баланың денесін үйлесімді дамыту,спорттық қимыл ойындарға, спортпен айналысуға қызығушылықты арттыру,жілдамдық,төзімділік, ептілік,икемділікті қалыптастыру.

3.Тәрбиеленушілердің коммуникативтік, танымдық,зияткерлік.шығармашылық дағдыларын қалыптастыру,қазақстандық патриотизмді,қазақ халқының ұлттық салт- дәстүрлеріне баулу, қоршаған табиғатқа, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу.

4.Әр баланың қызығушылығын,ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып,жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде оларды толыққанды дамыту мен әлеуетін ашу.

1.4 Балабақшаның күн тәртібі (ҚР ДСминистрінің№59 бұйрығы 09.07.2021ж)

№	Күн тәртібінің элементтері	Кіші топ	Кіші топ	ортанғы топ	ортанғы топ	Ересек топ	МАД топ
1	Балаларды қабылдау	08.00-08.15	08.00-08.15	08.00-08.15	08.00-08.15	08.00-08.15	08.00-08.15
2	Ата аналармен әңгмелесу, кеңес беру.	08.15-08.30	08.15-08.30	08.15-08.30	08.15-08.30	08.15-08.30	08.15-08.30
3	Балалардың дербес әрекеті(баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары,бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б.әрекеттер)	08.30-08.55	08.30-08.55	08.30-08.55	08.30-08.55	08.30-08.55	08.30-08.55
4	Таңертенгі жаттығу	08.55-09.00	08.55-09.00	08.55-09.00	08.55-09.00	08.55-09.00	08.55-09.00
5	Таңғы ас	09.00-09.20	09.00-09.20	09.00-09.20	09.00-09.20	09.00-09.20	09.00-09.20
6	Ұйымдастырылған іс әрекетке дайындық	09.20-09.30	09.20-09.30	09.20-09.30	09.20-09.30	09.20-09.30	09.20-09.30
7	Ұйымдастырылған іс әрекеттер	09.30-09.45	09.30-09.45	09.30-09.50	09.30-09.50	09.30-09.55	09.30-09.55
8	Серуенге дайындық	09.45-10.05	09.45-10.05	09.50-10.10	09.50-10.10	09.55-10.15	09.55-10.15
9	Серуен	10.05-11.45	10.05-11.45	10.10-12.00	10.10-12.00	10.15-12.20	10.15-12.20
10	Серуеннен оралу.	11.45-12.05	11.45-12.05	12.00-12.20	12.00-12.20	12.20-12.40	12.20-12.40
11	Түскі ас.	12.05-12.45	12.05-12.45	12.20-13.00	12.20-13.00	12.40-13.00	12.40-13.00
12	Күндізгі ұйқы.	12.45-15.05	12.45-15.05	13.00-15.10	13.00-15.10	13.00-15.15	13.00-15.15
13	Біртіндеп ұйқыдан ояту, сауықтыру шаралары.	15.05-15.35	15.05-15.35	15.10-15.35	15.10-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35
14	Бесін ас	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.00
15	Балалардың дербес әрекеті(баяу қимылды ойындар,үстел үсті ойындары,бейн елеу әрекеті, кітаптар қарау жәнет.б. әрекеттер)	16.00-16.25	16.00-16.25	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30
16	Балалармен жеке жұмыс.	16.25-16.40.	16.25-16.40.	16.30-16.50.	16.30-16.50.	16.30-16.55.	16.30-16.55.
17	Серуенге дайындық.	16.40-16.50	16.40-16.50	16.50-16.55	16.50-16.55	16.55-17.00	16.55-17.00

18	**Серуен**	16.50-17.50	16.50-17.50	16.55-17.55	16.55-17.55	17.00-18.00	17.00-18.00
19	**Балалардың үйге қайтуы.**	17.50-18.30	17.50-18.30	17.55-18.30	17.55-18.30	18.00-18.30	18.00-18.30

Мамандармен жұмыс

1.5. Бір жылға арналған іс- шаралар кестесі

№	Іс шаралар	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	-Кіріспе -2021-2022 оқу жылының жұмысын талдау 2022-2023оқу жылының міндеттемелерінің орындалуы Балабақшаның күн тәртібінің сақталуы	+ + + +											
	-Педагогикалық кеңес -Өндірістік кеңес -Меңгеруші жанындағы кеңес -Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі -Педагогтардың біліктілігін арттыру	+	+ +	+	+	+ + +		+ +	+	+ +	+ + +		
	-Әдістемелік кеңес		+		+		+				+		
	-Консультациялар,семинарлар дөңгелек үстелдер -Жас мамандармен жұмыс -Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеті		+	+ + +	+ +	+ +	+ + +	+ +	+ +	+ +			
	-Қауіпсіздік мектебі -Ертеңгіліктер -Серуендер -Сайыстар,көрмелер		+ +	+ + + +	+ +	+ +	+ +		+ +	+ + + +	+ + + +	+ +	+
	-Тақырыпты бақылау -Салыстырмалы бақылау -Жан-жақты бақылау -Шолу бақылау -Мониторинг	+		+	+	+/+			+ +	+ +	+ +		
	-Жалпы ата-аналар жиналысы -Топтар жиналысы -Ата-аналар консультациясы -Ашық есік күндері		+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +	+ +		
	Шаруа әкімшілік жұмысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	-Мектеппен балабақша арасындағы байланыс -Медицина қызметкерінің жұмыс жоспары -Құқықтық жалпы оқыту жоспары -Жазғы сауықтыру жоспары.	+ +	+ +	+ + +	+ + +	+ + +	+ + +	+ + +	+ + +	+ + +	+ + +	+ +	+ +

II.Кадрлармен жұмыс.

1.1. Педагогикалық кеңес

Мақсаты: Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті білім беру стандартына сәйкес педагогтарға педагогикалық білім талдау және зерттеу дағдысын бала дамуының психологиялық-педагогикалық қолдауы ұйымдастыра білуге кәсіби құзіреттілікті меңгеруге көмек беру.

№ 1 педагогикалық кеңес.

№	Мазмұны	мерзімі	жауаптылар
1.	«Жаңа оқу жылына дайындық» **Мақсаты:** Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттарымен танысып,жүзеге асыру жұмыстары. 1.Жазғы маусымдық іс-шаралар есебі.	тамыз	Топ тәрбиешілері Меңгеруші Әдіскер Меңгеруші
	2.Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығына Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты жалпы ережелері,талаптары туралы.		
	3.Қазақстан Республикасы мектепке дейінгі ұйымдары 2022-2023оқу жылында тәрбиеле-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат.		
	4. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары,күн тәртібі,2022-2023оқу жылына арналған іс- әрекетінің кестесін бекіту.		
	№ 2 педагогикалық кеңес.		
	Мазмұны	**мерзімі**	**жауапты**
2	1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы жөнінде.	қазан	Меңгеруші Әдіскер
	2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14қазандағы №422 бұйрығы		

	3.Бір күндік күн тәртібінің сақталуы.Жедел тексеру қорытындысы барлық топтарды.		
	№ 3 педагогикалық кеңес.		
	Мазмұны	**мерзімі**	**жауапты**
3	1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы жөнінде. 2. Кітап бұрыштарының жабдықталу сапасы 3. Ашық ұйымдастырылған іс- әрекетті талқылау ересек «Айгөлек» тобы тәрбиеші С.Усманова. 4. «Менің Отаным -Қазақстан»ертеңгілігін талқылау	желтоқсан	Меңгеруші Әдіскер педагогтар Тәрбиеші С.Усманова педагогтар
	№ 4 педагогикалық кеңес.		
	Мазмұны	**мерзімі**	**жауапты**
4	1.Педагог мамандардың аттестаттаудан өту ережесімен таныстыру. 2.Бақылау және басшылық Жан-жақты тексерудің қорытындысы. 3.Балалардың дене дамуының көрсеткіштерін сараптау балабақша мейірағасының есебі. 4.Мемлекеттік тілді меңгеру.	наурыз	Меңгеруші Әдіскер Медбике тәрбиешілер
	№ 5 педагогикалық кеңес.		
	Тақырыбы: «Өткен оқу жылындағы педагогикалық ұжым жұмысының нәтижелігі» 1.Өткен кеңес қаулысының орындалуы. 2.Баяндама: «Ойын арқылы балаларды кеңістікті бағдарлау және есептеуге үйрету жолдары» 3.Тәрбиешілердің қорытынды есебі 4.Жан жақты тексеру ересек топ 5.Жазғы сауықтыру шынықтыру жоспарын бекіту	мамыр	Меңгеруші тәрбиешілер меңгеруші

2.2 Өндірістік кеңес

№	Мазмұны.	Мерзімі.	Жауапты.
1	**№ 1кеңес .** 1. Жылдық жоспар мен таныстыру 2. Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына дайярлық ахуалын талдау. 3. Заттық-дамытушы ортаның жабдықтары 4. Өрт қауіпсіздігі мен адам өмірін қорғау жөніндегі шаралармен таныстыру 5. Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау жүргізу.	қыркүйек.	Меңгеруші ш/меңгерушісі.
2.	**№ 2кеңес.** 1. Өткен кеңестің шешідерінің орындалуы 2. Жылу мәселесі 3. Мектепке дейінгі ұйымдарда Жаңа жыл мерекесіне арналған іс-шараларға дайындық	желтоқсан	Меңгеруші ш/меңгерушісі.
3	**№ 3кеңес.** 1.Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулығының мерзімінде өтілуі жайлі есеп 2.Жазғы кезенде санитарлық нормаларды сақтау 3.Жазғы демалыс кезеніне көгалдандыру, абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру жоспарын жасап бекіту	сәуір	Меңгеруші әдіскер б/б медбике ш/меңгерушісі

2.3. Меңгеруші жанындағы кеңес.

№	Мазмұны.	Мерзімі.	Жауапты.
1	**1- кеңес** 1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы шолу тексеру қорытындысы 2.Жалпы ата- аналар жиналысына дайындық 3.Мониторинг-2022 өзгешеліктерімен таныстыру 4.Тіл мерекесіне арналған апталықтың іс- шаралары «Арайлы алтын күз» мерекесінің бағдарламасын бекіту. 5.Балаларды жас ерекшеліктеріне сай топтарға бөлу,тәрбиешілерді бекіту.	қыркүйек.	Меңгеруші Әдіскер
2	**2- кеңес** 1.Өткен кеңестің шешімінің орындалуы жөнінде. 2. Топтарда «Жыл мезгілдеріне арналған бұрыштар» сапасы 3. «Менің Отаным -Қазақстан» тақырыбында ашық есік күнін өткізу 4. Тәуелсіздік күні,Жаңа жыл мерекелерінің бағдарламасын бекіту.	Қараша	Меңгеруші Әдіскер
3	**3- кеңес** 1.Өткен кеңестің шешімінің орындалуы жөнінде. 2.Тәуелсіздік күні, Жаңа жыл мерекелерін талқылау. 3.Бастапқы мониторинг нәтижесі	желтоқсан	Меңгеруші әдіскер
4	**4- кеңес** 1.Өткен кеңес шешімінің орындалуы. 2.«Шынығуды жүргізу,оның әр түрлі түрлерін тиімді үйлестіру» жедел бақылау қорытындысы 3.Денсаулық күні жоспарын бекіту	ақпан	Меңгеруші Әдіскер

	4.«Наурыз» мерекесің ертеңгілік бағдарламасымен танысып, бекіту.		
5	**5- кеңес** 1.Өткен кеңес шешімінің орындалуы. 2.«Әр жастағы балалардың мәдени гигиеналық дағдыларың қалыптасуы» кіші топта жедел бақылау қорытындысы. 3.1-Мамыр және 9-мамыр мерекесі ертеңгілік бағдарламасымен танысу, бекіту. 4.Аралық бақылау нәтижелері бойынша дамыту, түзету іс шаралары туралы.	сәуір	Меңгеруші әдіскер тәрбиешілер
6	**6- кеңес** 1.Өткен кеңес шешімінің орындалуы. 2.«Мектепке барар күн жақын» балаларды мектепке шығарып салу кеші және «Балалық шақ- бұл мен және сен!» балаларды қорғау күніне арналған кеш жоспарын талқылау, бекіту. 3.Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының орындалуы.	мамыр	Меңгеруші, әдіскер,тәрбиеші

2.4. Педагогтарды аттестаттаудан өткізу кестесі

	Педагогтарды аты -жөні	қызметі	санаты	Аттестат-таудан өткен жылы	Келесі аттестат-таудан өтетін жылы
1	Мұсабекова Айсұлу	меңгеруші			2023жыл
2	Калназарова Лаура	әдіскер	II		2023жыл
3	Зайдинова Айгерім	тәрбиеші	II		2023жыл
4	Усманова Севара	тәрбиеші	санатсыз	-	2023жыл
5	Шыназбек Аяжан	тәрбиеші	санатсыз	-	2023жыл
6	Нышанбаева Меруерт	тәрбиеші	санатсыз	-	2023жыл
7	Махамбетханова Малика	тәрбиеші	санатсыз		2023жыл
8	Ермекбаева Зағира	тәрбиеші	санатсыз	-	2023жыл

2.5 Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Әлемдік педагогика жаңалықтары мен танысу.	Ай сайын	тәрбиешілер
2	Жаңа Мектепке дейінгі тәрбие стандартының материалдарын жасақтау.	қыркүйек	әдіскер тәрбиешілер
3	Педагогтардың білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашылық есебі.	Жыл бойы	меңгеруші тәрбиешілер
4	Педагогтардың шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиясына жаңа материалдармен толықтыру	Жыл бойы	меңгеруші тәрбиешілер

2.6 Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары.

Мақсаты: Баланы мектеп өміріне

бейімдете отырып,оқу тәрбиеге көңіл бөлу.

№	Тақырыбы	мерзімі	жауапты
1	Мектептерге мақсатты саяхат жасау (сыныптар,акты зал, спорт зал, кітапхана)	қазан	топ тәрбиешісі.
2	Балабақшадан шыққан балалар үлгерімімен танысу.	қараша	топ тәрбиешісі.
3	Бастауыш сынып мұғалімдерін мерекелерге шақыру.	Жыл бойы	топ тәрбиешісі.
4	Балабақшада ұйымдастырылатын көрмелерге, сайыстарға бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру.	желтоқсан	топ тәрбиешісі.
5	Мектепке дейінгі балалар туралы ақпараттар жинау.	үнемі	топ тәрбиешісі.

2.7 Құқықтық жалпы оқыту жоспары

(Мектепке дейінгі ұйым қызметінде нормативтік құқықтық актилер)

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысы.	қазан	Меңгеруші А.Мұсабекова
2	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық эпидемиологиялық талаптар санитариялық қағыдаларын бекіту туралы.	қараша	б/б медбике
3	Педагог мәртебесі туралы Қазақстан Республикасының Заңы 2019 жылғы 27желтоқсандағы № 293-VI ҚРЗ	желтоқсан	әдіскер Л.Калназарова
4	Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы Қазақстан Республикасы-ның 2002жылғы 8 тамыздағы № 345 Заңы	қаңтар	Тәрбиеші А.Зайдинова
5	Ойыншықтардың қауыпсіздігі туралы Қазақстан Республикасының 2007жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы	ақпан	б/б медбике
6	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9шілдедегі №ҚР ДСМ -59 бұйрығы	наурыз	б/б медбике
7	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы Қ.Р.Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы №49 және Қ.Р. Білім беру және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы №32 бірлескен бұйрығы.	сәүір	Меңгеруші А.Мұсабекова
8	Қ.Р.Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы.	мамыр	Тәрбиеші М.Нышанбаева

2.8 Медициналық қызмет

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту медициналық-педагогикалық бақылау дене тәрбиесін тұрлендіру

№	Белгіленген жұмыс	мерзімі	орындаушы
1	Балабақшадағы санитарлық гигиеналық режімді ұйымдастыру және бақылау: . Топтық, қабылдау бөлмелерін,әжетхана бөлмелерінің санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау . Топтық бөлмелердің желдетілуін бақылау Ағымдағы және толық тазалау жұмыстарын жүргізуді бақылау	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
2	Тамақтануды ұйымдастыру: . Азық түліктердің сапасын бақылау . Негізгі азық-түліктерді күн сайын алу,өнімдерді өңдеу технологиясын бақылау . 10күндік ас мәзірінің болуы . Жинақтаушы ведомосты жүргізу . асханадағы және топтардағы тамақтарату нормаларын бақылау . Тамақтану уақытында балаларға және тәсілдемені ұйымдастыру.	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
3	Сауықтырушы жұмыс: . Балаларға арналған жеңіл киім формасы . Ішкиім мен ұйықтау . Ұйықтап тұрғансоң тұзды жолмен жалаң аяқ жүру . Ауыз қуысын тұзертіндісімен және шөптермен шаю . Күнделікті таңертеңгі серуендеу . Қолды суық сумен жуу . Ұйықтап тұрғаннын кейінгі ауа ваннасы мен қимыл ойындар . Топтардағы температуралық режімді бақылау . Ұйықтап тұрғаннын кейінгі демалу гимнастикасы . Педкеңестерде топтар бойынша ауруларға талдау жасау . Балалар мен қызметкерлерге медициналық көмекті көрсету . Дене шынықтыруды медециналық бақылау	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
4	. Санитарлық-ағартушылық жұмыс . Тұмау-қауыпты ауру . Балалардағы ЖРВИ . Уланғанда және жарақаттанғанда бірінші көмек	Жыл бойы	Медициналық қызметкер

	. Вирустық гепатит . Тамақтан улану . Асқынған ішек аурулары . Біздің денсаулығымыз біздің қолымызда . Спорт және балалар Ішек құрт ауруларының профилактикасы		
5	Режім гигиенасы . Күн тәртібін тиімді құру . Балалардың өмірі мен тіршілігін қорғау Санитарлық-ағартушылық жұмыс (қызметкерлермен, ата-налармен)	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
6	Емдеу-сауықтыру және профилактикалық жұмыс: . Бірінші кезең-қарқынды профилактика,баланы маусымның қолайсыз уақытына дайындау . Мұрын ішіне оксалин жақпа майын жағу сарымсақтың су тұнбасы .Екінші кезең -қалпына келтірушілік,ол жерде ЖРВИ, баспаның алдын алу үшін қорғау шараларының жүйесі пайдаланылады .Ауыз қуысы мен тамақты суық сумен,емдік ертінділермен шаю . Үшінші кезең-сауықтырушылық .Шөп шайлар,сауықтырушылық сусындар,дәрумен мен емдеу	Жыл бойы	Медициналық қызметкер
7	Эпидемияға қарсы ем-шаралар: . Топтың дәл оқшулануын бақылау . Ауырған балаларды уақтылы оқшаулау . Топтағы санитарлық-гигиеналық режимді қатаң сақтау	Жыл бойы	Медициналық қызметкер

2.9 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспары)

Мақсаты: Сыбайлас жемқорлыққа жемқорлыққа қарсы стандарт сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласына жұмыс істейтін адамдардың нақты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлқын қалыптастыру.Сыбайлас жемқорлық көріністерін уақытылы анықтау және олардың жағымсыз салдарын алдын алу.

Міндеті: Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт жемқорлыққа қарсы мінез-құлық ты сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған қоғамдық қатынастардың ерекшеленген саласында жұмыс істейтін адамдарға арналған ұсынымдарды анықтайды.

№	Мазмұны	Мерзімі	жауапты
1	Баяндама: «Сыбайлас жемқорлықпен күрес жолы»	қазан	Меңгеруші А.Мұсабекова
2	Сыбайлас жемқорлық фактілерін анықтау бойынша азаматтарға арналған «жедел желі»телефонын, «сенім почтасы» жәшігін ұйымдастыру.	қараша	Шаруа меңгерушісі
3	Ересек тобында «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мәдениетін қалыптастыруға арналған тәрбиелік іс шара.(достық,сыйластық,адамгершілік ұғымдарын санаға сіңіру туралы)	қаңтар	Тәрбиеші А.Зайдинова
4	Ортанғы топта спорттық жарыс «Біздің таңдауымыз-жемқорлықсыз болашақ»	ақпан	Тәрбиеші А.Шыназбек
5	Ақыл-кеңес: «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру ерекшеліктері	наурыз	Меңгеруші А.Мұсабекова
6	«Сыбайлас жемқорлық саясатының мақсаттары мен міндеттері»	сәуір	Әдіскер Л.Калназарова
7	Тәрбиеленушілердің ықыласын адалдыққа тарту мақсатында театрландырылған және рольдік ойындарды ұйымдастыру.	мамыр	тәрбиешілер

2.10 Педагогикалық әдеп кеңесінің жоспары

Р/с	Мазмұн	Мерзімі	Өткізу түрі
1	**Педагогикалық әдеп кеңесінің №1 отырысы** **Күн тәртібінде** 1. Педагогикалық этика және Кеңесті құру туралы ережені қарау және бекіту 2. Педагогтің өзінің кәсіби міндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті 3.Педагогикалық этика нормалары мен ережелерін сақтау міндеті	қыркүйек	Дөңгелек үстел
2	**Педагогикалық әдеп кеңесінің №2 отырысы** . **Күн тәртібінде** 1. Жеке фотосуреттер мен бейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалық нормаларды сақтау. 2. Педагогикалық әдеп және педагогикалық тактика 3. Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті	Желтоқсан	Дөңгелек үстел
3	«Құқықтық сауаттылық – заман талабы»	Қаңтар	Дөңгелек үстел
4	**Педагогикалық әдеп кеңесінің №3 отырысы.** **Күн тәртібінде** 1. Педагогтардың құқықтары 2. Педагогтардың көпшілік ортадағы әдеп-этикалық нормалары 3. Мектепке дейінгі ұйымдағы педагогикалық әдепті қамтамасыз ету және сақтау	Наурыз	Дөңгелек үстел
5	«Педагог дауысы»	Сәуір	ашық брифинг

			кездесу
6	**Педагогикалық әдеп кеңесінің №4 отырысы** **Күн тәртібінде** 1. Педагог бейнесі 2. Өзіңді өзің тәрбиелеу жолдары 3. Педагогтардың әлеуметтік желіде, қоғамдық орындардағы этикалық талаптары	Мамыр	Дөңгелек үстел

3.1. Әдістемелік кеңес

№	Мазмұны	мерзімі	Жауапты лар
1.	**№ 1 әдістемелік кеңес.** 1.Жаңа оқу жылына көрнекіліктер,оқу бағдарламаларын, мектепке дейінгі тәрбие бойынша жаңа нормативтік құжаттармен таныстыру. 2.Тәрбиешілердің шығармашылық тақырыптарын таңдау	қыркүйек	Меңгеруші А.Мұсабекова Әдіскер Л.Калназарова
2.	**№ 2 әдістемелік кеңес.** 1. Кәсіби шеберлік апталығын өткізу тәжірибелі педагогтардың режімдік сәттерді ұйымдастыру процесіне қатыстыру. 2.Дөңгелек үстел нысанында жаңа Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасындағы жас кезендерінің физикалық, коммуникативтік,танымдық жәнезияткерлік,шығармашылық дағдыларын дамыту тізбесін толық үйрену.	қараша	Меңгеруші А.Мұсабекова Әдіскер Л.Калназарова
3.	**№ 3 әдістемелік кеңес.** 1.Жас тәрбиеші апталығы Тәжірибелі педагогтар жас маманның іс шараларына қатысыды. 2 Жас маманға педагогикалық көмек әдістерін ұсыну.	қаңтар	Меңгеруші А.Мұсабекова Әдіскер Л.Калназарова
4.	**№ 4 әдістемелік кеңес.** 1.Тәжірибе алмасу фестивалі Тәрбиешілердің жұмыс нәтижелерімен (перспективалық жоспарлары, циклограмалары,дидактикалық ойындар картотекасы,серуендер картотекасы, ұлттық ойындар картотекасы, таңғы жаттығулар кешені, үлестірмелі материалдар, тәрбиешінің портфолиясын жинақтау)	мамыр	Әдіскер Л.Калназарова

3.2

3.3 Консультациялар, семинарлар,семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер

Тақырыбы: «Физикалық қасиеттері», «Коммуникативтік дағды»бойынша технологияларды қолдану.

Мақсаты:Коммуникативтік дағды арқылы балалардың ой өрісін,дуниетанымын, сөздік қорын дамыту.Коммуникативтік дағды арқылы балалардың жан жақты дамуын қалыптастыру.

№	Тақырыбы	Білімділік	Тәжірибе	Уақыты	жауапты
1	**Физикалық қасиеттері** 1.Кеңес Тақырыбы: «Қазіргі заманғы денсаулық сақтау инновациялық технологиялары» 2.Өз іс тәжірибесінен. Тақырыбы: «Балабақшадағы таңғы жаттығудың маңызы» Практика: 3.«Физикалық қасиеттері» таңертеңгі жаттығу (ересек тобы)	 1 1	1 1	қазан	Әдіскер Л.Калназарова Топ тәрбиешісі
	Коммуникативтік дағдылар: 1.«Балалардың тіл дамыту құзіреттілігін меңгеруі бойынша жұмысты ұйымдастыру» 2.Өз іс тәжірибесінен. «Балалардың байланыстырып сөйлеу тілін ойындар арқылы дамыту» Практика: 3.Тілдік дидактикалық ойындар (ортанғы топ) 4.Сөйлеуді дамыту оқу іс- әрекеті (ересек тобында)	 1 1	 1 1	қаңтар	

3.3. Жас мамандармен жұмыс.

№	мазмұны	мерзімі	жауапты
1	Жас педагогтарға арналған тәлімгерлікті ұйымдастыру,тәлімгерді бекіту.	қыркүйек	меңгеруші
2	Нормативтік құқықтық базамен танысу құжаттаманы жүргізу.	қазан	Әдіскер тәлімкер
3	Кәсіби қалыптасудың жеке жоспарын әзірлеу	қараша	Әдіскер
4	Жас тәрбиешінің эмоционалды күйзеліске тұрақтылығы. Іс әрекетке араласу қызметі.	желтоқсан	Әдіскер тәлімкер
5	Педагогтың міндеті	қаңтар	Әдіскер тәлімкер
6	Педагогикалық жағдаят көпті көргеннің кеңесі	ақпан	Әдіскер тәлімкер
7	Күн тәртібінің элементтерін қызықты ұйымдастыру.	сәуір	меңгеруші

3.4. Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер.

№	тақырыбы	мерзімі	жауапты
1	«Күз кереметі» кіші топ	қазан	Топ тәрбиешісі
2	«Сиқырлы айна»	қараша	Топ тәрбиешісі
3	« Ертегілерде қонақта» ортанғы топ	желтоқсан	Топ тәрбиешісі
4	«Қызықты ойындар әлемінде» ересектер тобы	қаңтар	Топ тәрбиешісі
5	« Қысқы серуен» ортанғы топ	ақпан	Топ тәрбиешісі
6	«Аңдар бізде қонақта» кіші топ	наурыз	Топ тәрбиешісі

Балалармен жұмыс.

4.1. Қауіпсіздік мектебі.

Мақсаты: Балаларды қауіпсіздік ережелерімен таныстыру.

Жұмыс түрлері	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Балалармен жұмыс			
әңгмелесу	Жауарлардың тістеуі мен жәндіктердің шағуы туралы	қыркүйек	тәрбиешілер
сұхбат	Ауруды емдегеннен көрі алдын алу оңай	қазан	Топ тәрбиешілері.
	«Егер саған бейтаныс адам кездессе»	қараша	Топ тәрбиешілері.
викторина	«Өрт сөндіруші неге қажет»	желтоқсан	Ересек топ тәрбиешісі
Ойын сауық	«Өрт сөндіру көлігі»	қаңтар	Топ тәрбиешілері
Практик сабақ	Сейісмикалық жағдайлар кезіндегі әрекеттер	сәуір	Топ тәрбиешілері
әңгмелесу	Жазда бас киім неге қажет	мамыр	Топ тәрбиешілері
Қызметкерлермен жұмыс			
Тәжірибелік іс әрекет	«Өрттен сақтандыру»	қазан	Шаруа меңгерушісі
Практик сабақ	Сейісмикалық жағдайлар кезіндегі әрекеттер	сәуір	Шаруа меңгерушісі
Ата аналармен жұмыс			
Ақпарат	«Балалар қауіпсіздігінің 10 ережесі»	қараша	Топ тәрбиешілері.

4.2. Ертеңгіліктер.

Мақсаты: Балалардың шығармашылықтарын дамыту

№	Тақырыбы	Мерзімі	жауыптылар
1	« Білім менің ертеңім» ертеңгілік	қыркүйек	топ тәрбиешілері
2	«Ана тілім –тірегім» тіл мерекесі ертеңгілік	қыркүйек	топ тәрбиешілері
3	«Арайлы алтын күз» ертеңгілік	қазан	топ тәрбиешілері
4	«Менің Отаным- Қазақстан»	желтоқсан	топ тәрбиешілері
5	«Қош келдің Жаңа жыл»	желтоқсан	топ тәрбиешілері
6	«Аналар-асыл жандар!»	наурыз	топ тәрбиешілері
7	«Наурыз келді құт алып!»	наурыз	топ тәрбиешілері
8	«Денсаулық мерекесі»	сәуір	топ тәрбиешілері
9	«Ынтымақ, достық күні»	мамыр	топ тәрбиешілері
10	«Ұлы жылдарға бас иеміз»	мамыр	топ тәрбиешілері
11	«Мектепке барар күн жақын»	мамыр	топ тәрбиешілері
12	«Балалық шақ-бұл мен және сен»	мамыр	топ тәрбиешілері
	4.3. Серуендер Мақсаты: Бала денсаулығын нығайту,ақыл ой қабілеттерін дамыту, табиғат құбылыстары туралы білімдерін тиянақтау. Баланың танымды көркемдік эстетикалық әлеуметтік тұлғалық дамуына ықпал ету.		
1	«Күзгі саябаққа»серуен	қазан	топ тәрбиешілері
2	«Дүкенге серуен»	қараша	топ тәрбиешілері
3	«Мектепке мақсатты саяхат»	сәуір	топ тәрбиешілері
4	«Қ. Патсаев» саябағына серуен	мамыр	топ тәрбиешілері

4.4. Сайыстар, көрмелер.

Мақсаты: Балалардың шығармашылықтарын дамыту

№	Тақырыбы	Мерзімі	жауыптылар
1	« Арайлы Алтын күз» көрме	қазан	Топ тәрбиешілері
2	ұлттық ойындар сайысы Ұлттық бұйымдар көрмесі	наурыз	Топ тәрбиешілері
3	«Біз болашақ спортшылар» спорттық эстофеталық сайыс	сәүір	Топ тәрбиешілері
4	« Қырмызы көктем келді» қолдан жасалған бұйымдар көрмесі	мамыр	Топ тәрбиешілері
5	« Спортты біз сүйеміз» үлкен болып өсеміз!» сайыс	маусым	Топ тәрбиешілері
6	«Денсаулықты шындаймыз, ата ананы тындаймыз» спорттық сайыс	маусым	Топ тәрбиешілері
7	« Біз-табиғаттың жас қорғаушыларымыз»	маусым	Топ тәрбиешілері

5. Бақылау мен басшылық.

5.1 Іс-әрекеттерді бақылау мен басқару.

№	Мазмұны	Бақылау түрі	мерзімі	Қай топта	жауапты	Қайда қаралады
1	Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы	шолу	тамыз	Барлық топта	Меңгерушi әдіскер	№1 МЖК
2	Жыл мезгіліне арналған бұрыштар сапасы	шолу	қараша	Ортанғы, Ересек топтарда	Меңгерушi әдіскер	№2 МЖК
3	Бастапқы мониторинг	тақырыпты	Желтоқсан	Ересек тобында	Меңгерушi әдіскер	№3 МЖК
4	Балалармен ізденіс-танымдық және тәжірибелік-эксперименттік іс-әрекеттерді ұйымдастыру	тақырыпты	сәуір	Ересек тобында	Меңгерушi әдіскер	№5пед Кеңес
5	Жан-жақты тексеру	тақырыпты	наурыз	Барлық топтарда	Меңгерушi әдіскер	№4 пед кеңес
6	Бір күндік күн тәртібінің сақталуы.	тақырыпты	қазан	Барлық топтарда	Меңгерушi әдіскер	№2 пед кеңес
7	Кітап бұрыштарының жабдықталу сапасы	тақырыпты	желтоқсан	Барлық топтарда	Меңгерушi әдіскер	№3 пед кеңес
8	Шынығуды жүргізу,оның әр түрлі түрлерін тиімді үйлестіру	жедел	мамыр	Барлық топтарда	Меңгерушi әдіскер	№ 4МЖК
9	Әр жастағы балалардың мәдені-гигиеналық дағдыларының қалыптасуы	жедел	сәуір	Ортанғы топ	Меңгерушi әдіскер	№ 5МЖК

6.1. Ата-аналармен жұмыс.

Мақсаты: Ата-ананың педагогикалық мәдениетін жоғарлату, педагогикалық ұжым алдында турған міндеттерді бірігіп шешуді үйрету.

№	Тақырыбы	мерзімі	жауаптылар
1.	2022-2023 оқу жылының мақсат,міндеттері, күн тәртібі, тамақтануды ұйымдастырылуы туралы. «Бал мекенім балабақшам» ата аналар комитетін сайлау,ата ана жарнасы Бала тәрбиесіндегі ата ананың жауапкершілігі туралы. Оқу жылында балабақша өміріне белсене қатысқан ата аналарды марапаттау.	қыркүйек	Меңгеруші пед.ұжым.
2.	**№ 2 жиналыс** «Біз бақытты баламыз!»алған білім тәрбие өнегелері жөнінде есеп беру Балабақшадағы ата аналармен қарым қатынастағы қайшылықтарды болдырмау жолы (дөңгелек үстел) Балаларыңызбен ойнай білесіз бе? (сауалнама)	мамыр	Меңгеруші пед.ұжым. Ата аналар

6.2. Топтар жиналысы.

Мақсаты: Ата-ана,бала,тәрбиеші үштігі арасында өзара сенім мен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Бөбек» кіші жас тобы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
	№ 1 жиналыс.		
1	Жаңадан келген ата аналарға балабақша тәртібін таныстыру.	қыркүйек	Топ тәрбиешісі.
2	Тұлғаны қалыптастыру негізі балабақшамен мен ата ана ынтымақтастығы туралы		Топ тәрбиешісі
3	Серуеннің бала өміріндегі маңызы		Топ тәрбиешісі б/б медигі
	№ 2. жиналыс	желтоқсан	Топ тәрбиешісі
1	Келді міне,жаңа жыл!(сыйлықтар туралы;мерекелік киімдер туралы)		Ата аналар Топ тәрбиешісі
2	Ситуациялық сұрақтар.		
3	Медицина қызметкерінің кеңестері «Балалардың мәдени гигиеналық тазалығы»		б/б медигі
4	Ата аналардың бала тәрбиесінде ой пікірлері мен тәжірибелерімен бөлісу.		Топ тәрбиешісі
	№ 3. жиналыс	Мамыр	
1	Оқу жылына есеп беру.		Топ тәрбиешісі
2	Оқу жылында балабақша өміріне белсене қатысқан ата аналарды марапаттау.		Топ тәрбиешісі
3	Жазғы сауықтыру іс шаралары жөнінде мағлумат беру.		б/б медигі
4	Музыкалық бағдарлама.		Тәрбиеші

Топтар жиналысы

Мақсаты: Ата-ана,бала,тәрбиеші үштігі арасында өзара сенім мен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Балапан» кіші жас тобы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
	№ 1 жиналыс.		
1	Жаңадан келген ата аналарға балабақша тәртібін таныстыру.	қыркүйек	Топ тәрбиешісі.
2	Тұлғаны қалыптастыру негізі балабақшамен мен ата ана ынтымақтастығы туралы		Топ тәрбиешісі
3	Серуеннің бала өміріндегі маңызы		Топ тәрбиешісі б/б медигі
	№ 2. жиналыс	желтоқсан	Топ тәрбиешісі
1	Келді міне,жаңа жыл!(сыйлықтар туралы;мерекелік киімдер туралы)		Ата аналар Топ тәрбиешісі
2	Ситуациялық сұрақтар.		
3	Медицина қызметкерінің кеңестері «Балалардың мәдени гигиеналық тазалығы»		б/б медигі
4	Ата аналардың бала тәрбиесінде ой пікірлері мен тәжірибелерімен бөлісу.		Топ тәрбиешісі
	№ 3. жиналыс	Мамыр	
1	Оқу жылына есеп беру.		Топ тәрбиешісі
2	Оқу жылында балабақша өміріне белсене қатысқан ата аналарды марапаттау.		Топ тәрбиешісі
3	Жазғы сауықтыру іс шаралары жөнінде мағлумат беру.		б/б медигі
4	Музыкалық бағдарлама.		Тәрбиеші

6.2.Топтар жиналысы.

Мақсаты: Ата-ана,бала,тәрбиеші үштігі арасында өзара сенім мен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Аққу» ортанғы тобы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
	№ 1 жиналыс.		
1	А) Ата аналарды балабақшаның мақсат міндеттерімен таныстыру Б) Ата аналар комитетін сайлау	қыркүйек	Топ тәрбиешісі.
2	Бала денсаулығын нығайту жолдары.		б/б медигі
3	«Балабақша ата-аналар көзімен» пікір алмасу		Ата аналар
4	Баяндама « Бала неге өтірік айтады»		Топ тәрбиешісі
	№ 2. жиналыс	желтоқсан	Топ тәрбиешісі
1	Жаңа жыл мерекесіне ата аналарды белсендіру (сыйлықтар,мерекелік киімдер туралы пікірлер).		Тәрбиеші ,ата аналар
2	Бала денсаулығын сақтау туралы кеңестер.		б/б медигі
3	Баяндама « Дидактикалық ойын-баланың ақыл-ойын дамытуқұралы»		Топ тәрбиешісі
4	Әр түрлі мәселелер.		Топ тәрбиешісі
	3. жиналыс	Мамыр	Топ тәрбиешісі
1	Оқу жылына есеп беру.		Топ тәрбиешісі
2	«Бала мен дала» қауіпсіздік ережесі баланы жарақаттардан сақтау жолдары.		Топ тәрбиешісі, б/б медигі
3	Баяндама «Отбасы тәрбиесінің ерекшеліктері»		Топ тәрбиешісі
4	Әр түрлі мәселелер (қызықты сұрақтар,ситуациялық сұрақтар)		Тәрбиеші

6.2.Топтар жиналысы.

Мақсаты: Ата-ана,бала,тәрбиеші үштігі арасында өзара сенім мен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Күншуақ» ортанғы тобы

Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
«Балаларымызға бірігіп тәлім- тәрбие берейік» 1. Ата- аналарды балабақшаның күн тәртібімен,	қыркүйек	Тәрбиеші
2. Ас мәзірімен, топ бөлмесімен таныстыру.		
3. Топта ата- аналар комитетін сайлау		
4. Отбасым өнерлі, сурет салам көлемді (бала өміріндегі сурет салудың маңыздылығы жайлы әңгіме)		
«Жаңа жыл төрімізде!» 1. Ата-аналармен жаңа жыл мерекесін ұйымдастыру.	желтоқсан	Тәрбиеші
2. «Өнерлі саусақтар» (балалар жұмыстарын тамашалау)		
3. Әртүрлі мәселелер		
«Жайдарлы жаз!» 1. Оқу жылын қорытындылау және жазғы сауықтыру іс- шаралармен таныстыру	мамыр	Тәрбиеші
2. Медбике кеңесі: «Денсаулығы баланың қуанышы ананың»		
3. «Әлем балалар көзімен» (ата-аналармен ойындар ұйымдастыру)		

6.2. Топтар жиналысы.

Мақсаты: Ата-ана,бала,тәрбиеші үштігі арасында өзара сенім мен сыйластық орнауына ықпал ету.

«Айгөлек» ересек тобы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
	№ 1 жиналыс.		
1	Ата аналар комитетін және мүшелерін сайлап тағайындау.	қыркүйек	Топ тәрбиешісі.
2	Ата аналарды балабақша күн тәртібі,топ атауы, ата аналар міндеттері мен таныстыру.		Топ тәрбиешісі
3	Балалардың киімдерінің талапқа сай болуы туралы		Топ тәрбиешісі
4	«Ұрпақ тәрбиесі-ұлт болашағы» баяндама		Топ тәрбиешісі
	№ 2. жиналыс	желтоқсан	Топ тәрбиешісі
1	Жаңа жыл мерекесіне арналған ертеңгілік іс шаралармен таныстыру.		Топ тәрбиешісі
2	Ертеңгілікте берілетін сыйлықтар туралы келісім жасау.		Ата аналар
3	Короновирус туралы		мейіраға
4	Әр түрлі мәселелер.		Топ тәрбиешісі
	№ 3. жиналыс	Мамыр	Топ тәрбиешісі
1	Оқу жылына есеп беру.		
2	Баяндама «Бала тәрбиесіндегі ортақ міндет»		Топ тәрбиешісі
3	Әр түрлі мәселелер (қызықты сұрақтар,ситуациялық сұрақтар)		Топ тәрбиешісі
4	Концерттік бағдарлама		Тәрбиеші

6.3. Ата-аналарға арналған консультациялар.

Мақсаты: Мектепке дейінгі тәрбие ұйымдарымен қамтылмаған баласы бар ата-аналарға,жас отбасыларға бала тәрбиесі мәселелері бойынша педагогикалық әдістемелік көмек көрсету.

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	«Отбасы татулық мекені» үлгілі отбасыларды насихаттау.	Қазан	тәрбиеші
2	«Менің үйім-менің қорғаным үздік пост жариялау.	Қараша	тәрбиеші
3	«Баланы қандай жақсы көру керек?» педагогтармен ата-аналар шығармашылығы	Қаңтар	тәрбиеші
4	«Ғажайып ермек саз» шығармашылық көрме ұйымдастыру.	Ақпан	тәрбиеші
5	Жөргек зиян ба? (ерте жас балаларының ата-аналарына	наурыз	медбике
6	Балаға қандай сусынұсынамыз?	сәуір	медбике

6.4. Ашық есік күні.

Мақсаты: Ата аналармен өзара қарым қатынас орнату мақсатында іс - шаралар ұйымдастыру

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	«Менің Отаным-Қазақстан»	қараша	әдіскер тәрбиешілер
2	«Жолдағы бала» қауіпсіздік ережелері	қаңтар	әдіскер тәрбиешілер
3	«Әлемді мейірімділік басқарады»	сәуір	әдіскер тәрбиешілер

7 Жазғы кезенде балабақшаның сауықтыру жұмысы.

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	Балабақша жұмысын жазғы кезенге өткізу **1.«Қуаныш пен достық» аптасы** Қуыршақ театрын көрсету Досымның суретін салу Қимылды ойындар **2.«Экология» апталығы** « Біз-табиғаттың жас қорғаушыларымыз (саяхат,көрме) Еңбекке баулу жұмыстары. **3.«Салауатты өмір салты апталығы»** «Тазалық біздің досымыз» « Спортты біз сүйеміз,үлкен болып өсеміз» спорттық сайыс «Денсаулықты шыңдаймыз,ата ананы тыңдаймыз!» эстофеталық ойындар. **4.«Ұлттық ойындар апталығы»** «Ұлттық ойын әлемінде» **5.«Жолда жүру ережесі апталығы»** « Балалар және жол» **6.«Ойыншықтар апталығы»** Ойын сауықтар **7.«Ән күй апталығы»** «Кел шырқайық бәріміз» **8.«Театр апталығы»** Театрлық қойылымдар **9.«Сумен гулдер апталығы»** «Су патшалығы» судың қасиеттері туралы «Хош иісті гүлдер» мүсіндеуден балалар жұмыстарынан көрме. **10.«Әдептілік пен күлкі апталығы»** Көркем шығармалар оқу «Адал дос», «Жақсы деген немене,жаман деген немене» Үстел үсті театры «Екі сараң қонжық» **11.«Нан дастырханға қалай келді»апталығы** **12. «Хош бол көңілді жаз» апталығы** «Себетке дәл түсір» (тастармен) «Ән мен би кеші» балалар өнерінен концерт.	Маусым Шілде тамыз	Меңгеруші А.Мұсабекова Тәрбиешілер. Топ тәрбиешілері Топ тәрбиешілері

2	**Медициналық жұмыс:** 1. Ата аналарды жазғы сауықтыру жұмыстарымен, ас мәзірімен таныстыру. 2. Балалардың денсаулығын басты назарда ұстау 3. Аллергия жайында тәрбиешілер мен ата- аналарға кеңес беру. Күн тәртібінің орындалуын бақылау. Балабақша тазалығын бақылау. 4.Балалардың шынықтыруға дайындығын қадағалау	Маусым Шілде күнделікті	Балабақша медбикесі
3	**Ата аналармен жұмыс** 1.Жаз айларындағы күн тәртібінің ерекшеліктері, тамақ құрамының (ас мәзірінің) өзгеруі жайында мағлумат беру. 2.Спорттық, мерекелік іс шараларға белсене қатысуын ұйымдастыру. 3.Ата аналармен жүргізілетін кеңестерді ұйымдастыру.	шілде күнделікті	Топ тәрбиешілері
	Шаруашылық жұмыс: 1.Жазғы ағымдағы жөндеу жұмыстары. 2.Ойын алаңындағы жаңалау жұмыстары. 3. Оқу құралдарын алу топтарды жабдықтау	тамыз	Шаруа меңгерушісі.

8 Шаруа-әкімшілік жұмыстар

№	Тақырыбы	мерзімі	жауапты
1	Топ бөлмелерін ағымдағы жөндеуден өткізу	Маусым	Шаруа меңгерушісі
2	Жазғы сауықтыру шараларына учаскелерді жөндеу және дайындау.	Маусым	Шаруа меңгерушісі
3	Бөбекжай балабақшасының мүлкін өз мерзімінде тізімге алу,жарамсыз мүліктің тізімін шығару	Өз мерзімінде	Шаруа меңгерушісі
4	Топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау	тамыз	Шаруа меңгерушісі
5	Жылу беру, электр энергиясы,ауыз су,азық-түлік,қоқыс жинау мекемелерімен келісім шартқа тұру	қаңтар	Есепші, шаруа меңгерушісі
6	Спорттық жабдықтарды, ойын құралдарды жөндеуден өткізу.	Желтоқсан, ақпан	Шаруа меңгерушісі
7	Азық-түліктердің сапасын бақылау	үнемі	Шаруа меңгерушісі,медик
8	Санитарлық гигиеналық ережелердің,өртке қарсы шаралардың және балалармен ересек адамдардың тіршілігіне қауіпсіз басқада жағдайлардың орындалуын қамтамасыз ету.	үнемі	Шаруа меңгерушісі
9	Бөбекжай балабақша аумағында көгалдандыру және абаттандыру жұмысын бақылау,жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру.	үнемі	Шаруа меңгерушісі
10	Кеңсе тауарлары мен көрнекі ақпараттық материалдарды толықтыру.	Қазан	Шаруа меңгерушісі